令和3年度　都高P連　代表者登録用紙　※白抜きの覧にご記入ください。

地区　　地区名検索⇒ https://tokoupren.org/about/members

	①学校名		②PTA正式名称		③学校長		④在籍生徒数　⇒　4月12日現在の人数で記入					
					氏名	ふりがな	1学年	2学年	3学年	4学年・H1学年	5学年・H2学年	6学年・H3学年
例）	東京都立	○○高等学校	東京都立	○○高等学校PTA	東京　一郎	とうきょう　いちろう	200	200	200	―	―	―
	東京都立		東京都立									

⑤PTA会長データ

	会長氏名	ふりがな	〒	会長自宅住所	自宅TEL	自宅FAX	携帯No.	携帯アドレス	PCアドレス
例）	荻窪　二郎	おぎくぼ　じろう	167-0052	東京都杉並区南荻窪 4-29-10　田丸ビル205	03-5941-5067	03-5941-5068	090-1234-5678	jimukyok@docomo.ne.jp	jimuky@tokoupren.org

⑥副会長データNo.1（会長に連絡の取れない場合の第二連絡先）

代表副会長氏名	ふりがな	〒	副会長自宅住所	自宅TEL	自宅FAX	携帯No.	携帯アドレス	PCアドレス

⑦副会長データNo.2（会長に連絡の取れない場合の第三連絡先）

代表副会長氏名	ふりがな	〒	副会長自宅住所	自宅TEL	自宅FAX	携帯No.	携帯アドレス	PCアドレス

⑧資料などの送付先

※原則として、①「生徒数で配付の資料等は学校へ送付、会議の開催案内等は会長自宅へ送付」となります。

送付先を限定したい場合のみ、どれか1箇所に○を記入してください。

【　　】	①生徒数で配布の資料等は学校、会議の開催案内等は会長自宅	
【　　】	②開催案内などは、電子データで欲しい。⇒送信先、アドレス　（　　）	
【　　】	③すべてを学校	
【　　】	④すべてを会長自宅	
【　　】	⑤すべてをPTA事務の方　　※事務担当者の氏名　⇒	
【　　】	⑥その他　　※送り先住所　⇒	

⑨令和2年度の校長(定年退職）及び会長が退任された場合は、ご記入ください。

	校長	会長
例）	荻窪　八郎	東京　次郎

	記入日	記入者
例）	令和3年5月10日	杉並　太郎

⑩令和3年度学校公式行事・周年行事の予定等をご記入ください。

	行事名	実施日	特記事項
例）	東京高校　文化祭	9/11(土)、9/12（日）	2日間とも、一般公開日

この記載内容につきましては、東京都公立高等学校PTA連合会内部の連絡でのみ使用させていただきます。

東京都公立高等学校PTA連合会　会長　内海　潤